

Na temelju Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Službeni list Europske unije L 119, 4.5.2016., str. 1., u daljnjem tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18, u daljnjem tekstu: Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka), članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) u daljnjem tekstu: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi) te članka 56. Statuta Osnovne škole Stjepana Radića Brestovec Orehovički, Brestovec Orehovički 40, 49221 Bedekovčina, Školski odbor na svojoj 2. sjednici održanoj 30. lipnja 2025. godine donosi sljedeći

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA

Članak 1. – Pravni temelj

Ovaj Pravilnik donosi se sukladno:

- Općoj uredbi (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka (GDPR),
- Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18),
- Zakonu o privatnoj zaštiti (NN 16/20),
- Zakonu o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22),
- te Statutu Osnovne škole Stjepana Radića Brestovec Orehovički.

Članak 2. – Svrha Pravilnika

Ovim Pravilnikom uređuje se način korištenja video nadzora u prostorijama i okolišu Osnovne škole Stjepana Radića Brestovec Orehovički, prava i obveze ispitanika, tehničke i organizacijske mjere zaštite podataka, kao i pristup i upravljanje snimljenim sadržajem, sve u skladu s važećim propisima.

Članak 3. – Svrha korištenja video nadzora

Video nadzor koristi se u svrhu:

- zaštite života i fizičkog integriteta djece, učenika, zaposlenika i posjetitelja,
- zaštite školske imovine od krađa, oštećenja, vandalizma i drugih oblika štete,
- sprječavanja neovlaštenog ulaska u prostore škole,
- postupanja po zahtjevima nadležnih tijela u slučaju incidenata.

Video nadzor se ne koristi za kontinuirani nadzor rada zaposlenika, sukladno Zakonu o radu.

Članak 4. – Lokacije nadzora

Na prostoru škole nalazi se ukupno **15 kamera**, od čega:

- **8 kamera** nadzire vanjske površine škole (dvorište, ulazi, parkiralište),
- **7 kamera** nadzire zajedničke unutarnje prostore (hodnici).

Kamere **nisu postavljene u učionicama, sanitarnim čvorovima, zbornici, prostorijama za odmor djelatnika, uredima, niti drugim prostorima gdje bi se neopravdano zadiralo u privatnost osoba**, čime je osigurano poštovanje dostojanstva i privatnosti svih osoba u prostorima škole.

Članak 5. – Pravna osnova obrade

Osobni podaci obrađuju se na temelju **legitimnog interesa škole** kao voditelja obrade (čl. 6. st. 1. toč. f GDPR-a), a u svrhu:

- osiguranja zaštite osoba i imovine,
- provođenja zakonskih obveza iz Zakona o privatnoj zaštiti i Zakona o radu.

Provedena je **procjena učinka na zaštitu podataka (DPIA)** kojom je utvrđeno da je uporaba video nadzora nužna i razmjerna za postizanje svrhe obrade, uz minimalno zadiranje u privatnost ispitanika.

Članak 6. – Pristup i upravljanje sustavom

Video sustavom upravlja i snimkama pristupa:

- **ravnatelj škole** – Zdenko Kobešćak,
- druge osobe isključivo uz pisanu ovlast ravnatelja.

Pristup je tehnički i organizacijski ograničen, uz obvezno vođenje evidencije pristupa, sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti.

Članak 7. – Rok čuvanja snimki

Snimke se pohranjuju najduže **30 dana**, osim u slučaju izuzetaka kada su:

- potrebne za vođenje postupka,
- izuzete temeljem zahtjeva nadležnih tijela (policija, sud i dr.).

Po isteku roka, snimke se automatski brišu bez mogućnosti povrata.

Članak 8. – Izuzeće snimki i nadzorna tijela

Snimke se mogu izdvojiti i predati **nadležnim tijelima** (npr. MUP, sudovi, pravobranitelj) temeljem:

- pisanog zahtjeva koji mora sadržavati pravnu osnovu, vrijeme i lokaciju događaja te svrhu obrade.

Svi postupci izuzimanja snimki dokumentiraju se u **evidenciji izuzetih snimki**, koju vodi ravnatelj.

Članak 9. – Obavješćavanje ispitanika

Na svim ulazima i nadziranom prostoru istaknute su **vidljive obavijesti** koje sadrže:

- oznaku da je prostor pod video nadzorom,
- naziv i adresu voditelja obrade:
Osnovna škola Stjepana Radića Brestovec Orehovički
Brestovec Orehovički 40, 49221 Bedekovčina
OIB: 34947430654
- kontakt podatke za ostvarivanje prava ispitanika:
os.stjepana.radica.brestovec.orehovicki@kr.t-com.hr

Članak 10. – Prava ispitanika

Ispitanici imaju sljedeća prava:

- **pravo na informaciju** o obradi putem video nadzora,
- **pravo na pristup** snimkama u kojima su identificirani, ako je tehnički izvedivo,
- **pravo na ispravak ili brisanje** u opravdanim slučajevima,
- **pravo na ograničenje obrade**,
- **pravo na prigovor**,
- **pravo na pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka (AZOP).**

Zahtjevi se podnose pisano ili elektronički na adresu škole. Odgovor se daje najkasnije u roku od 30 dana.

Članak 11. – Sukladnost sa Zakonom o radu

Video nadzor **ne smije služiti za nadzor rada zaposlenika** niti za ocjenjivanje njihovog radnog učinka, sukladno članku 29. Zakona o radu.

Bilo kakvo korištenje video nadzora izvan zakonski dopuštenih svrha smatrat će se povredom prava radnika.

Članak 12. – Tehnička i organizacijska zaštita

Škola osigurava sigurnost sustava video nadzora primjenom:

- kontrole pristupa i autorizacije,
- zaštite podataka od neovlaštenog pristupa (enkripcija, lozinke),

- vođenja evidencije o pristupu sustavu,
- redovitog održavanja i nadzora opreme,
- edukacije djelatnika o obvezama iz područja zaštite podataka i privatnosti.

Članak 13. – Nadležnost i provedba

Za provođenje ovog Pravilnika i poštovanje svih zakonskih obveza nadležan je ravnatelj škole. U slučaju nejasnoća, postupanje se usklađuje s mišljenjem **Agencije za zaštitu osobnih podataka (AZOP)** i nadležnih tijela.

Članak 14. – Stupanje na snagu

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole, a objavit će se i na službenoj web stranici škole.

KLASA: 011-03/25-02/03

URBROJ: 2140-59-25-1

U Brestovec Orehovički, 30. 06. 2025.



Predsjednica Školskog odbora

Jasnica Boroš

Ovaj Pravilnik o radu objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 30.6.2025. godine te je stupio na snagu dana 8.7.2025.

Ravnatelj Škole

Zdenko Kobeščak, univ.spec.act.soc.