

REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA STJEPANA RADIĆA
BRESTOVEC OREHOVIČKI

KLASA: 400-07/24-01/04

URBROJ: 2140-59-24-1

Brestovec Orehovički, 28. lipnja 2024.

Na temelju članka 18. i 27. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) i članka 71. Statuta Osnovne škole Stjepana Radića Brestovec Orehovički, ravnatelj Zdenko Kobeščak donosi

ODLUKU O RAZVRSTAVANJU DUGOTRAJNE NEFINANCIJSKE IMOVINE U
PROIZVEDENU DUGOTRAJNU NEFINANCIJSKU IMOVINU ILI SITNI
INVENTAR I O ISPRAVKU NJIHOVE VRIJEDNOSTI

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se pojmovi dugotrajne nefinancijske imovine i sitnog inventara te načini postupanja s navedenima u Osnovnoj školi Stjepana Radića Brestovec Orehovički.

Članak 2.

Dugotrajna nefinancijska imovina je imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik. Predmeti iste vrste dugotrajne nefinancijske imovine razvrstavaju se u istu skupinu računa na odgovarajućem računu razreda 4 – rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Dugotrajna nefinancijska imovina zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci i nakon što je u cijelosti otpisana do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Imovina koja ima vijek trajanja duži od godine dana i pojedinačnu nabavnu vrijednost veću od 464,53 eura, evidentirat će se u dugotrajnu imovinu, te će se vrijednost dugotrajne imovine ispravljati po prosječnim godišnjim stopama linearnom metodom.

Izuzetak su višegodišnji udžbenici za učenike koji se otpisuju jednokratno prilikom stavljanja u upotrebu.

Članak 3.

Sitni inventar čine predmeti proizvedene nefinancijske imovine male vrijednosti čija je pojedinačna nabavna vrijednost manja od 464,53 eura, a koji se ne utroše jednokratnom upotrebom u procesu poslovanja. Trošak nabave evidentira se na odgovarajućem računu razreda 3 – rashodi poslovanja i otpisuje jednokratno stavljanjem u upotrebu.

Izuzetak su računala i računalna oprema, projektori, knjige i namještaj (stolovi, klupe, stolice, ormari i sl.) koji se, bez obzira na nabavnu vrijednost, razvrstavaju u dugotrajnu nefinancijsku imovinu i otpisuju propisanim stopama ispravka vrijednosti.

Članak 4.

Sitni inventar u upotrebi obavezno se zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja, jednako kao i dugotrajna imovina jer ima elemente dugotrajne imovine.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ravnatelj

Zdenko Kobeščak, univ.spec.act.soc.

