

Na temelju članka 69. Statuta Osnovna škola Stjepana Radića Brestovec Orehovički (u daljnjem tekstu: Škola), članka 34. Zakon o fiskalnoj odgovornosti i članka 7. Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti, ravnatelj Škole donosi

PROCEDURU STJECANJA, RASPOLAGANJA I UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA

Članak 1.

Ovom Procedurom uređuje se način i postupak stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Škole, u svrhu osiguranja zakonitog, namjenskog i transparentnog upravljanja imovinom, sukladno važećim propisima i Statutu Škole.

Članak 2.

Stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama u vlasništvu Škole provodi se prema sljedećem postupku:

A) Kupnja, prodaja ili zamjena nekretnina

I. Pokretanje postupka

Postupak se pokreće:

- zaprimljenim pisanim zahtjevom zainteresirane osobe, ili
- po službenoj dužnosti radi provedbe odluke ili zaključka Školskog odbora.

Osoba zadužena za provedbu postupka dužna je u roku od 8 dana od zaprimanja zahtjeva utvrditi njegovu osnovanost.

II. Procjena tržišne vrijednosti

Prije donošenja odluke pribavljaju se podaci o tržišnoj vrijednosti nekretnine sukladno važećim propisima.

Tržišnu vrijednost utvrđuje ovlaštenu sudski vještak ili stalni sudski procjenitelj, koji izrađuje procjembeni elaborat.

Rok za pribavljanje procjene je 5 dana od dana pokretanja postupka, ako posebnim propisom nije drukčije određeno.

III. Donošenje odluke o raspolaganju

Odluku o kupnji, prodaji ili zamjeni nekretnine po tržišnoj cijeni donosi:

- ravnatelj ili
- ravnatelj, uz prethodnu suglasnost Školskog odbora, ili
- Školski odbor, ako tržišna vrijednost prelazi iznos utvrđen Statutom Škole za samostalno raspolaganje ravnatelja.

U slučaju obročne otplate kupoprodajne cijene, ugovor mora sadržavati odredbu o uknjižbi založnog prava (hipoteke) za neisplaćeni dio kupoprodajne cijene, ugovorne i zatezne kamate. Ugovor se sklapa u roku od 8 dana od dana konačnosti odluke.

IX. Provedba ugovora

Potpisani i ovjereni ugovor dostavlja se:

- računovodstvu Škole,
- nadležnom zemljišnoknjižnom odjelu općinskog suda radi provedbe uknjižbe,
- nadležnoj Poreznoj upravi,
- nadležnoj područnoj jedinici Državne geodetske uprave,

radi provedbe ugovora u propisanim evidencijama.

Članak 3.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole.

Danom stupanja na snagu ove Procedure prestaje važiti Procedura KLASA: 401-03/19-01/05 URBROJ: 2140-59-19-1 od 30. listopada 2019. godine.

KLASA: 011-03/25-03/02

URBROJ: 2140-59-25-1

Brestovec Oreh., 1. 9. 2025.

Ravnatelj:
Zdenko Kobesćak, univ. spec. act. soc.
